

Sąd Rejonowy
35-303 Rzeszów
ul. gen. J. Kustronia 4
tel. (17) 7152240 fax 7152483
e-mail: sekretariat@rzeszow.sr.gov.pl

A – 015 - 541 / 11

A N E K S Nr 1

**do Zarządzenia Prezesa Sądu Rejonowego w Rzeszowie
z dnia 16 lutego 2011r. Nr A-015-56/11
w sprawie utworzenia Biura Obsługi Interesantów
w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie**

§ 1.

Na podstawie § 32 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 lutego 2007r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. Nr 38, poz. 249 z późniejszymi zmianami) **z a r z ą d z a m**, co następuje:

- w zarządzeniu z dnia 16 lutego 2011r. A-015-56/11 w sprawie utworzenia Biura Obsługi Interesantów w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie w § 2 ust. 1 pkt 7) dodaje się punkty w brzmieniu:

- 7a) przed udostępnieniem akt, wnioskodawca wypełnia „wniosek o wgląd do akt sprawy” (wzór wniosku - załącznik nr 3 do zarządzenia), z uwzględnieniem ewentualnej modyfikacji treści tego wniosku wynikającej z brzmienia § 96 ust. 1 i ust. 2 Regulaminu urzędowania sądów powszechnych (w tym wypadku fakt przesłania akt należy odnotować w „uwagach” „karty ewidencji wglądu do akt sprawy” jak i w „kontrolce udostępnianych akt”),
- 7b) wypełniony wniosek, o którym mowa w pkt. 7a, wszywany jest do akt sprawy i rejestrowany w „kontrolce udostępnianych akt” – prowadzonej w formie papierowej lub elektronicznej (wzór kontrolki – załącznik nr 4 do zarządzenia),
- 7c) osoba, której umożliwiono wgląd do akt ma obowiązek złożyć czytelny podpis na „karcie ewidencji wglądu do akt sprawy” (wzór karty załącznik nr 5 do zarządzenia). Kartę wszywa się na początku pierwszego tomu akt. Karta ta nie jest numerowana.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.